

Ill.mo Sig.
SINDACO
del Comune di
RANDAZZO

Oggetto: Richiesta ai documenti amministrativi.

Il sottoscritto/a _____ nato/a _____ il
____/____/____ e residente in _____ via _____ n. _____,
Tel. ____/____/____, indirizzo e-mail _____@_____,
nella qualità di _____,

CHIEDE

ai sensi del “Regolamento Comunale dei diritti di accesso dei cittadini alle informazioni ed agli atti e documenti amministrativi”, di accedere ai documenti amministrativi relativamente alla pratica edilizia n. ____/____ intestata al sig. _____

- per prenderne visione
- per averne copia (dietro versamento dei diritti di segreteria)

(specificare se la copia deve essere rilasciata in bollo o in carta semplice)

La richiesta è motivata da _____

(specificare l'interesse che giustifica la richiesta di accesso ed il rilascio - Legge 07/08/1990, n. 241 e s.m.i.)

Dichiara inoltre di essere a conoscenza che il procedimento amministrativo per l'accesso agli atti si attua nel tempo di 30 giorni e che il rilascio di eventuali copie è subordinato al pagamento dei rispettivi costi di produzione copie, diritti di segreteria ed eventuale spedizione.

Si rimane in attesa che mi vengano comunicate (tramite telefono o e-mail) le date, il luogo e l'orario per poter procedere all'accesso personalmente o da persona da me incaricata con delega scritta.

Distinti saluti.

Randazzo, li _____

(firma)